



**Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027**

**Prioritate:** P03. Protejarea dreptului la demnitate socială

**Obiectiv specific:** ESO4.1, Acțiunea 3.2 Economie socială în mediul rural (FSE+)

**Titlu proiect:** Antreprenoriat social rural sustenabil in Regiunea Centru

**Cod mySMIS2021:**302211

**Beneficiar:** Asociația Institutul Educațional pentru Politici Sociale Margareta

## Înregistrarea întreprinderii sociale

### 1. Generalități privind economia socială

Economia socială se bazează pe următoarele principii:

- a) prioritate acordată individului și obiectivelor sociale față de creșterea profitului;
- b) solidaritate și responsabilitate colectivă;
- c) convergența dintre interesele membrilor asociați și interesul general și/sau interesele unei colectivități;
- d) control democratic al membrilor, exercitat asupra activităților desfășurate;
- e) caracter voluntar și liber al asocierii în formele de organizare specifice domeniului economiei sociale;
- f) personalitate juridică distinctă, autonomie de gestiune și independență față de autoritățile publice;
- g) alocarea celei mai mari părți a profitului/excedentului financiar pentru atingerea obiectivelor de interes general, ale unei colectivități sau în interesul personal nepatrimonial al membrilor;
- h) proces decizional transparent și responsabil în interesul colectivității pe care o deservește.

Obiective sociale includ:

- a) dezvoltarea comunităților locale;
- b) crearea de locuri de muncă;
- c) dezvoltarea incluziunii și coeziunii sociale;
- d) tranziția către economia circulară și inovarea socială;
- e) implicarea persoanelor din grupul vulnerabil în activități cu caracter social și/ sau activități economice;
- f) accesul persoanelor din grupul vulnerabil la resursele și serviciile comunității.

Economia socială are următoarele obiective:

- a) consolidarea coeziunii economice și sociale;
- b) ocuparea forței de muncă;
- c) dezvoltarea serviciilor sociale.



Principalul obiectiv social al unei întreprinderi cu statut de întreprindere socială este îmbunătățirea climatului social prin reducerea procentajului populației inactive din cauza lipsei unui loc de muncă. În acest scop întreprinderea socială poate planifica ca o cotă din angajați să fie recrutați din rândul persoanelor vulnerabile cu risc de excluziune socială, persoane care pot fi inactive și fără un loc de muncă, pentru care să ofere condiții optime de integrare și o șansă reală de evoluție în plan profesional. Tratatul egal, nediscriminativ al angajaților este de asemenea o prioritate. Angajaților întreprinderii li se oferă un salariu echitabil fără a exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8 între cel mai mare salariu și cel mai mic, aceasta fiind și una dintre cerințe pentru obținerea certificatului de întreprindere socială de la Agenția Județeană de Ocupare a Forțelor de Muncă (AJOFM) din județul în care întreprinderea își desfășoară activitatea. Dacă întreprinderea are o cotă de cel puțin 30% din personalul angajat sau membrii cooperatori aparținând grupului vulnerabil, întreprinderea poate de asemenea solicita certificatul de întreprindere socială de inserție și implicit marca socială de la Agenția Județeană de Ocupare a Forțelor de Muncă.

## 2. Activități specifice întreprinderilor sociale

- a) producerea de bunuri, prestarea de servicii și/sau execuția de lucrări care contribuie la bunăstarea comunității sau a membrilor acesteia;
- b) promovarea, cu prioritate, a unor activități care pot genera sau asigura locuri de muncă pentru încadrarea persoanelor aparținând grupului vulnerabil;
- c) dezvoltarea unor programe de formare profesională dedicate persoanelor din grupul vulnerabil;
- d) dezvoltarea serviciilor sociale pentru creșterea capacității de inserție pe piața muncii a persoanelor din grupul vulnerabil.

## 3. Atestatul de întreprindere socială

Întreprinderile sociale, societăți comerciale sau asociații, finanțate prin contracte de subvenție, vor trebui să certifice natura socială a activității pe care o desfășoară prin obținerea atestatului de întreprindere socială. Atestatul de întreprindere socială se obține de la Agenția Județeană de Ocupare a Forțelor de Muncă (AJOFM) din județul în care întreprinderea are sediul social.

Angajații întreprinderii, în special cei aparținând grupului vulnerabil, vor trebui să fie selectați în legătură cu AJOFM, și vor fi persoane cu reședința în județul în care întreprinderea are sediul social sau un punct de lucru, și vor trebui să-și păstreze reședința în județ pe toată perioada angajării până la ieșirea din perioada de sustenabilitate a proiectului sau să fie schimbați în caz contrar pentru a nu risca pierderea atestatului de întreprindere socială.



Întreprinderile sociale pot beneficia de consiliere gratuită cu privire la procesul de atestare și/sau certificare, oferită de agenția de ocupare. Compartimentul pentru economie socială din cadrul AJOFM informează și acordă sprijin metodologic pentru derularea procedurii de atestare a întreprinderilor sociale, precum și pentru desfășurarea activității acestora în raport cu drepturile și obligațiile acestora în calitate de întreprinderi sociale.

Întreprinderile pot obține atestatul de întreprindere socială în următoarele condiții:

- acționează în scop social și/sau în interesul general al comunității.
- alocă minimum 90% din profitul realizat scopului social și rezervei statutare.
- se obligă să transmită bunurile rămase în urma lichidării către una sau mai multe întreprinderi sociale.
- aplică principiul echității sociale față de angajați, asigurând niveluri de salarizare echitabile, între care nu pot exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8.
- înregistrează cererea tip în vederea obținerii atestatului de întreprindere socială la sediul AJOFM din județul în care societatea are sediul social.

Documentele necesare AJOFM pentru înregistrarea cererii în vederea obținerii atestatului de întreprindere socială:

- Cerere tip (Anexa 2, <https://www.anofm.ro>) pentru acordarea atestatului de întreprindere socială.
- Act constitutiv (copie semnată cu mențiunea conform cu originalul pe prima și ultima pagină).
- Certificat înregistrare fiscală (copie semnată cu mențiunea conform cu originalul).
- Act de identitate reprezentantului legal al societății sau după caz a împuternicitului semnatar al cererii (copie semnată cu mențiunea conform cu originalul).
- Împuternicire pentru semnatarul cererii (dacă este cazul).
- Situație personal angajat (Anexa 7, <https://www.anofm.ro>).

Obținerea atestatului de întreprindere socială este condiționată de existența în actele de înființare și funcționare a următoarelor prevederi:

- că întreprinderea acționează în scop social și/sau în interesul general al comunității;
- definirea scopului social al activității desfășurate de întreprindere;
- că aderă la principiile economiei sociale;
- că acționează în scop social și/sau în interesul general al comunității;
- că întreprinderea alocă minimum 90% din profitul/excedentul realizat scopului social și rezervei statutare;



- că se obligă să transmită bunurile rămase în urma lichidării către una sau mai multe întreprinderi sociale;
- că aplică principiul echității sociale față de angajați și administratori asigurând niveluri de salarizare/remunerare echitabile, între care nu pot exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8.

Dacă întreprinderea socială își schimbă sediul social într-un alt județ, aceasta trebuie să solicite o nouă atestare în județul unde și-a stabilit noul sediu social și să renunțe la atestatul obținut în județul în care a avut inițial sediul social.

#### **4. Marca socială și certificatul de întreprindere socială de inserție**

Întreprinderile care au statutul de întreprindere socială pot obține certificatul de întreprindere socială de inserție și marca socială printr-o cerere însoțită de documente care fac dovada îndeplinirii anumitor condiții, cerere adresată către Agenția Județeană de Ocupare a Forțelor de Muncă (AJOFM) din județul în care întreprinderea își desfășoară activitatea.

Întreprinderile pot obține certificatul de întreprindere socială de inserție în următoarele condiții:

- acționează în scop social și/sau în interesul general al comunității.
- alocă minimum 90% din profitul realizat scopului social și rezervei statutare.
- se obligă să transmită bunurile rămase în urma lichidării către una sau mai multe întreprinderi sociale.
- aplică principiul echității sociale față de angajați, asigurând niveluri de salarizare echitabile, între care nu pot exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8.
- trebuie să aibă, permanent, cel puțin 30% din personalul angajat aparținând grupului vulnerabil, iar timpul de lucru cumulat al angajaților vulnerabili trebuie să reprezinte cel puțin 30% din totalul timpului de lucru al tuturor angajaților, stabilit prin contractele individuale de muncă.
- au ca scop lupta împotriva excluziunii, discriminării și șomajului prin inserția socioprofesională a persoanelor defavorizate.
- se obligă a asigura pentru persoanele angajate care fac parte din grupul vulnerabil, măsuri de acompaniament care să asigure inserția profesională și socială.
- înregistrează cererea tip în vederea obținerii certificatului de întreprindere socială de inserție și a mărcii sociale la sediul AJOFM din județul în care societatea are sediul social.

Documentele necesare AJOFM pentru înregistrarea cererii în vederea obținerii certificatului de întreprindere socială de inserție și a mărcii sociale:



- Cerere tip (Anexa 6, <https://www.anofm.ro>) pentru acordarea mărcii sociale și a certificatului de întreprindere socială de inserție.
- Act constitutiv (copie semnată cu mențiunea conform cu originalul pe prima și ultima pagină).
- Certificat înregistrare fiscală (copie semnată cu mențiunea conform cu originalul).
- Atestatul IS, după caz (atestatul de întreprindere socială în copie cu mențiunea conform cu originalul).
- Act de identitate reprezentantului legal al societății sau după caz a împuternicitului semnatar al cererii (copie semnată cu mențiunea conform cu originalul).
- Împuternicire pentru semnatarul cererii (dacă este cazul).
- Situație personal angajat (Anexa 7, <https://www.anofm.ro>).
- Contractele de muncă ale angajaților vulnerabili (copii semnate cu mențiunea conform cu originalul).
- Anchetele sociale ale angajaților vulnerabili, sau alte documente care dovedesc apartenența la grupul vulnerabil conform legii (copii semnate cu mențiunea conform cu originalul).

Întreprinderile sociale și întreprinderile sociale de inserție pot beneficia de consiliere gratuită cu privire la procesul de atestare și/sau certificare, oferită de agenția de ocupare. Compartimentul pentru economie socială din cadrul informează și acordă sprijin metodologic pentru derularea procedurii de certificare a întreprinderilor sociale de inserție, precum și pentru desfășurarea activității acestora în raport cu drepturile și obligațiile acestora.

Conform legii, persoanele care aparțin grupului vulnerabil pot fi:

- a) persoane care se află în sistemul de protecție a copilului sau provin din acest sistem;
- b) persoane din familiile beneficiare de ajutorul social potrivit prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;
- c) persoane care fac parte din familii beneficiare de alocație pentru susținerea familiei potrivit prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei;
- d) persoane solicitante de azil sau beneficiare ale protecției internaționale definite conform Legii nr. 122/2006 privind azilul în România;
- e) persoane fără adăpost;
- f) persoane cu handicap beneficiare ale prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- g) orice altă persoană aflată în situație de risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai, situație care se verifică printr-o anchetă socială efectuată de serviciul public de asistență socială în a cărui rază teritorială se află domiciliul.



Apartenența la grupul vulnerabil se dovedește, după cum urmează:

- a) pentru persoanele care se află în sistemul de protecție a copilului sau provin din acest sistem, hotărârea comisiei pentru protecția copilului sau, după caz, hotărârea instanței prin care a fost dispusă măsura de protecție specială, conform prevederilor Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) pentru persoanele din familiile beneficiare de ajutorul social potrivit prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, copia deciziei pentru plată a directorului executiv al agenției județene pentru plăți și inspecție socială, respectiv a municipiului București sau talonul de plată;
- c) pentru persoanele care fac parte din familii beneficiare de alocație pentru susținerea familiei potrivit prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, copia deciziei pentru plată a directorului executiv al agenției județene pentru plăți și inspecție socială, respectiv a municipiului București sau talonul de plată;
- d) pentru persoanele solicitante de azil sau beneficiare ale protecției internaționale definite conform Legii nr. 122/2006 privind azilul în România, cu modificările și completările ulterioare, documentul temporar de identitate sau permisul de ședere, valabile potrivit legii;
- e) pentru persoanele fără adăpost, adeverință eliberată de primăria din cadrul unității administrativ teritoriale în care trăiesc, prin care se certifică faptul că nu au domiciliu în acea unitate administrativ teritorială și nici în altă unitate administrativ-teritorială de pe teritoriul României conform informațiilor obținute de la structura județeană de administrare a bazelor de date de evidență a persoanelor, respectiv a municipiului București;
- f) pentru persoanele cu handicap beneficiare ale prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, copia certificatului de încadrare în grad de handicap, emis de comisiile de evaluare de la nivel județean sau al sectoarelor municipiului București;
- g) pentru orice altă persoană aflată în situație de risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai, ancheta socială efectuată de serviciul public de asistență socială în a cărei rază teritorială se află domiciliul sau reședința persoanei respective, la solicitarea întreprinderii sociale.

Se comunică către AJOFM atât angajarea persoanelor vulnerabile cât și plecarea și necesitate înlocuirii acestora în cel mai scurt timp. Se comunică întotdeauna în cel mai scurt timp faptul că sunteți în căutarea unei persoane vulnerabile pentru a o găsi în timp util sau măcar pentru a face dovada că ați întreprins demersurile necesare pentru a încerca găsirea ei.



Raportările trimestriale și anuale către AJOFM trebuie să includă documentele salariaților vulnerabili noi angajați, contract individual de muncă (CIM), ancheta socială în copie sau alt document doveditor după caz pentru angajații vulnerabili și statele de plată a salariilor din fiecare lună. Ancheta socială a fiecărui angajat vulnerabil trebuie făcută la angajare, apoi refăcută anual până la ieșirea întreprinderii din perioada de sustenabilitate și trimisă în copie și către AJOFM. În acest sens, întreprinderea va trimite o cerere în care solicită efectuarea anchetei sociale către serviciul public de asistență socială din cadrul primăriei în a cărei rază teritorială se află domiciliul sau reședința persoanei vulnerabile angajate sau care urmează a fi angajată.

Raportările către AJOFM vor include de asemenea măsurile de acompaniament de care au beneficiat persoanele angajate care fac parte din grupul vulnerabil, măsuri de acompaniament care să asigure inserția profesională și socială.

Măsuri de acompaniament care să asigure inserția profesională și socială pentru persoanele angajate care fac parte din grupul vulnerabil:

- informare și consiliere profesională;
- acces la formare profesională;
- îndrumare pe parcursul procesului de integrare socioprofesională;
- adaptarea și accesibilizarea locului de muncă la capacitatea persoanei.

În vederea asigurării măsurilor de acompaniament, întreprinderile sociale de inserție vor colabora cu serviciile publice de asistență socială de la nivel județean și local, agențiile de ocupare, centrele de furnizare de servicii integrate de asistență medicală, centrele de asistență psihologică și socială, cu specialiști în domenii precum psihologie, asistență socială, adicții, pedagogie, formare profesională, ocupare, medicină, medicina muncii, economie socială.

07.2025