



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Axa prioritară 4: Antreprenoriat și economie socială

Apel: PEO/103/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban

Titlu proiect: **Antreprenoriat social urban sustenabil în Regiunea Centru**

Cod mySMIS2021 proiect: **312476**

Beneficiar: Parteneriatul FUNDATIA EUROPEANA PENTRU CONSULTANTA IMPLEMENTARE SI DEZVOLTARE – FECID – S; ASOCIATIA INSTITUTUL EDUCATIONAL PENTRU POLITICI SOCIALE MARGARETA -P1, FUNDATIA PROGPERS – P2.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Educație și Ocupare

Aprobat
Manager proiect
FLORINA MICU

PLAN DE AFACERI

(Denumirea ideii de afaceri)

(Solicitant-PERSOANA CARE APLICA)

(NUMELE PROPUȘ AL ÎNȚEPRINDERII SOCIALE)

Cuprins

Informații generale

1. Plan de afaceri - sumar

- 1.1. Ideea de afaceri
- 1.2. Viziunea și misiunea întreprinderii sociale
- 1.3. Obiectivele sociale și de afaceri
- 1.4. Indicatori economici și sociali

2. Descrierea afacerii

- 2.1. Contextul economic și social
- 2.2. Problema socială căreia se adresează activitatea IS
- 2.3. Corelația dintre problema socială și afacerea propusă
- 2.4. Descrierea activităților din planul de afaceri
- 2.5. Avantajele competitive ale afacerii propuse
- 2.6. Analiza SWOT întreprinderii sociale

3. Produsele și serviciile sociale oferite

- 3.1. Relația dintre produsele și serviciile sociale oferite și nevoile sociale
- 3.2. Caracteristicile produselor / serviciilor sociale oferite precum și impactul social al acestora
- 3.3. Achizițiile necesare implementării afacerii

4. Analiza pieței

- 4.1. Piața țintă
- 4.2. Analiza concurenților direcți de produse/servicii sociale
- 4.3. Identificarea riscurilor asociate și a factorilor de limitare a acestora

5. Plan de management

- 5.1. Amplasarea firmei sociale
- 5.2. Graficul Gantt
- 5.3. Echipa de management și echipa de execuție - organigrama firmei
- 5.4. Politica de personal

6. Plan de marketing

- 6.1. Strategia de marketing
- 6.2. Mixul de marketing

7. Planul financiar al afacerii sociale

- 7.1. Bugetul investiției
- 7.2. Previziunea veniturilor, cheltuielilor și a indicatorilor financiari ai întreprinderii sociale

8. Teme orizontale și secundare FSE+)

- 8.1. Egalitate de șanse și de gen
- 8.2. Nediscriminare
- 8.3. Accesibilitate persoane cu dizabilități
- 8.4. Contribuția la competențele și locurile de muncă verzi și la economia verde
- 8.5. Dezvoltare durabilă - principiul DNSH

Informații generale

DATE GENERALE	
Denumirea ideii de afaceri	
Forma juridică a întreprinderii sociale care va fi înființată (societățile cooperative, cooperativele de credit, asociațiile și fundațiile, casele de ajutor reciproc ale salariaților, ale pensionarilor, societățile agricole, cooperativele agricole, orice alte categorii de persoane juridice care respectă principiile economiei sociale)	
Nume și prenume candidat	
Județ de domiciliu	☐ ALBA ☐ SIBIU ☐ BRASOV ☐ MURES ☐ HARGHITA ☐ COVASNA
Adresa solicitantului	
Număr de telefon	
E-mail	
Statutul pe piața muncii al candidatului, respectiv categoria de grup tinta**	☐ Șomer ☐ Șomer pe termen lung ☐ Persoană inactivă ☐ Persoane din grupuri dezavantajate pe piața muncii ☐ Persoane aflate în căutarea unui loc de muncă ☐ Tineri 30-35 ani
Județul în care se va implementa afacerea socială **	☐ ALBA ☐ SIBIU ☐ BRASOV ☐ MURES ☐ HARGHITA ☐ COVASNA

Orașul în care se va implementa afacerea socială	
Numărul total de locuri de muncă nou create prin afacerea socială (minim 4), din care: - cu normă întreagă (8 ore/zi) - cu normă parțială (4 ore /zi)	
Din care pentru categoriile: Șomer Șomer pe termen lung Persoană inactivă Persoane din grupuri dezavantajate pe piața muncii Persoane aflate în căutarea unui loc de muncă <i>(minim 2/3, funcție de valoarea bugetului de minimis solicitat, atenție sa corelati conform Metodologiei de selecție PA)</i>	
Ajutor de minimis solicitat (TVA inclus)	lei
Valoarea contribuției proprii (TVA inclus)	 lei
Total buget plan de afaceri (la cursul INFOEURO - 4,9638 - luna iulie 2023)	 lei

Numele complete ale acționarilor/asociaților/administratorilor, cote de participare vizate (dupa caz):

<u>Nume și prenume</u>	<u>Cota actionar (daca e cazul)</u>	<u>Actul de identitate*</u>	<u>Domiciliul</u>
<u>Total</u>	<u>100</u>		

** Afacerile care fac obiectul planurilor selectate se vor derula în cadrul unor întreprinderi de economie socială, așa cum sunt acestea definite prin Legea nr. 219/2015 art. 3, 4 și 8 și HG 585/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială. Conform acestor prevederi legale, întreprinderile de economie socială, inclusiv cele de inserție, pot fi înființate din punct de vedere legal, după cum urmează: societățile cooperative*

de gradul I; cooperativele de credit; asociațiile și fundațiile; casele de ajutor reciproc ale salariaților; casele de ajutor reciproc ale pensionarilor; societățile agricole; orice alte categorii de persoane juridice care, prin actele de înființare și funcționare, demonstrează faptul că activitatea desfășurată are scop social, respecta principiile prevăzute la art. 4 din lege, precum și criteriile prevăzute la art. 8 alin. (4) din lege; federațiile și uniunile persoanelor juridice prevăzute mai sus.

Statutul de întreprindere socială se recunoaște prin dobândirea unui atestat de întreprindere socială, în conformitate cu Legea 219/2015 privind economia socială.

**** se bifează cu „x” în căsuța corespunzătoare**

Bifați domeniul de activitate în care va activa afacerea propusă și menționați codul/ codurile CAEN:

Domeniu de activitate		Producție	Servicii	Comerț	Cod CAEN
	Principal (un singur cod)				
	Secundar (maxim 10 coduri)				

1. Plan de afaceri - sumar

1.1. Ideea de afaceri

Instrucțiuni de completare

- Prezentați ideea de afaceri: activitate, elemente distincte, care pot contribui la succesul afacerii (tehnologia utilizată, experiența anterioară a întreprinzătorului, localizare, etc.);
- Prezentați regimul juridic al întreprinderii sociale;
- Prezentați și argumentați componenta socială a afacerii propuse.

Max 10.000 caractere

1.2. Viziunea și misiunea întreprinderii sociale

Instrucțiuni de completare

- Identificați și argumentați viziunea antreprenorului asupra afacerii sociale;
- Prezentați misiunea socială a afacerii propuse;
- Pentru misiunea socială și misiunea de afaceri se va răspunde la următoarele întrebări:
 - Ce este important pentru afacere?
 - Menționați grupul vulnerabil căruia vă adresați cu produsele și serviciile întreprinderii sociale;
 - Care sunt factorii care vor contribui la succesul afacerii?

Max 10.000 caractere

1.3. Obiectivele sociale și de afaceri

Instrucțiuni de completare

- Definiți și detaliați obiectivele sociale și de afaceri astfel încât să se respecte principiul SMART.

Max 10.000 caractere

1.4. Indicatorii economici și sociali

Instrucțiuni de completare

- Menționați rezultatele scontate - inclusiv a celor cuantificabile prin indicatori:
 - Ce rezultate economice și sociale se estimează că se vor obține conform activităților planificate în planul de afaceri? Precizați minim 3 indicatori sociali, măsurabili, care vor fi monitorizați în perioada de implementare a planului de afaceri;
 - Ce rezultate economice estimați că veți obține prin implementarea planului de afaceri? Prezentați valorile estimate pentru cifra de afaceri, profit, număr de angajați, etc, la alegere.

Max 10.000 caractere

2. Descrierea Afacerii

2.1. Contextul economic și social

Instrucțiuni de completare

- Descrieți contextul economic și social al zonei de implementare a afacerii sociale;
- Descrieți și argumentați modul în care se integrează activitatea IS în contextul social și economic al zonei de implementare.

Max 10.000 caractere

2.2. Problema socială către care se adresează activitatea IS

Instrucțiuni de completare:

- Identificați problema socială a cărei rezolvare constituie misiunea IS;
- Prezentați impactul social asupra comunității, beneficiarii activității IS, etc.

Max 10.000 caractere

2.3. Corelația dintre problema socială și afacerea propusă

Instrucțiuni de completare

- Descrieți modul în care planul de afaceri propus ameliorează sau rezolvă problema socială identificată.

Max 10.000 caractere

2.4. Descrierea activităților din planul de afaceri

Instrucțiuni de completare

- Descrieți activitățile din planul de afaceri, inclusiv tipuri de documente necesare înființării întreprinderii sociale, precum și avizele și autorizațiile necesare derulării activității.

Max 10.000 caractere

Descrierea tipului de autorizatii/certificari necesare pentru functionare (ex SANEPID, Mediu, etc)

Tip autorizație/certificare	Condiții care trebuie îndeplinite conform legislației	Taxe de autorizare/certificare (dacă e cazul)	Timp aproximativ pentru obținerea autorizației/certificării

2.5. Avantajele competitive ale afacerii propuse

Instrucțiuni de completare

- Prezentați motivele pentru care afacerea socială va fi una de succes, prezentând punctele forte ale afacerii și oportunitățile identificate pe piață.

Max 10.000 caractere

2.6. Analiza SWOT a întreprinderii sociale

Instrucțiuni de completare

- Realizați o matrice SWOT (puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări) care definesc afacerea propusă;
- Analiza SWOT este premergătoare strategiei de valorificare a punctelor forte, identificate la nivel intern, și a oportunităților identificate la nivel extern.

Strenghts - Puncte Tari	Weaknesses - Puncte Slabe
--------------------------------	----------------------------------

Opportunities- Oportunitati	Threats- Pericole/Amenintari

3. Produsele și serviciile sociale oferite

3.1. Relația dintre produsele și serviciile sociale oferite și nevoile sociale existente

Instrucțiuni de completare

- Prezentați argumentat corelația dintre nevoile sociale ale clienților și oferta de bunuri/servicii sociale a IS (relevanța produselor/serviciilor oferite din perspectiva nevoilor identificate la nivelul pieței țintă).

Max 10.000 caractere

3.2. Caracteristicile produselor / serviciilor sociale oferite precum și impactul social al acestora

Instrucțiuni de completare

- Prezentați produsele și serviciile pe care firma le va realiza punctând elementele de diferențiere în raport cu concurența;
- Prezentați furnizorii firmei.

Max 10.000 caractere

3.3. Achizițiile necesare implementării afacerii

Instrucțiuni de completare

- Prezentarea achizițiilor (echipamente, servicii, licențe etc.) necesare implementării afacerii. Vor fi prezentate tipurile de produse/servicii/lucrări care fac obiectul investițiilor propuse în planul de afaceri incluzând specificațiile/ utilitatea/caracteristicile tehnice precum și integrarea și justificarea echipamentelor/serviciilor/lucrărilor achiziționate în procesul de producție/prestare de servicii.

Max 10.000 caractere

4. Analiza pieței

4.1. Piața țintă

Instrucțiuni de completare

- Descrieți piața țintă ținând cont de analizele de piață, analize care să includă și piața produselor sau serviciilor sociale vizate.
- Realizați segmentarea pieței - descrieți clienții potențiali în funcție de vârstă, gen, venituri, tipurile de companii în funcție de cifra de afaceri, locația geografică, etc.).

Max 10.000 caractere

4.2. Analiza concurenților direcți de produse/servicii sociale

Instrucțiuni de completare

- Descrieți competitorii direcți - firmele care oferă aceleași produse și servicii sociale pentru nevoile sociale ale consumatorilor.
 - Descrieți punctele tari și slabe ale produselor/ serviciilor oferite de competitori
 - Prezentați avantajele competitive

Max 10.000 caractere

4.3 Identificarea riscurilor asociate și a factorilor de limitare a acestora

Instrucțiuni de completare

- Identificați riscurile posibile în perioada de implementare a proiectului, precum și în perioada de sustenabilitate a proiectului, analizați capacitatea de răspuns la riscurile identificate, măsurile de reducere și contracarare a acestora

Risc Identificat	Impact estimat	Măsuri de prevenire/diminuare impact

5. Plan de management

5.1. Amplasarea firmei sociale

Instrucțiuni de completare

- Prezentați localizarea firmei, a punctelor de lucru precum și a avantajelor conferite de amplasare;
- Firmele sociale nou înființate trebuie să aibă sediul social și, punctul/ punctele de lucru în mediul urban, în regiunea Centru

Max 10.000 caractere

5.2. Graficul Gantt

	Activitatea	Anul													Anul		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	→		
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
..																	

5.3. Echipa de management și echipa de execuție - organigrama firmei

Instrucțiuni de completare

- Prezentați echipa de management și echipa de execuție (experiență, responsabilități, limite de competență, funcție) precum și contribuția fiecărui membru al echipei la reușita afacerii sociale;
- Prezentați organigrama firmei
- Minim 2 sau 3 (funcție de bugetul de minimis solicitat) din Persoanele din echipa de management sau execuție trebuie să îndeplinească una din următoarele cerințe:
 - Persoane aflate în căutarea unui loc de muncă
 - șomeri
 - șomeri de lungă durată
 - persoane din grupuri dezavantajate pe piața muncii
 - persoane inactive

Funcția în echipa entității de economie socială	Principalele responsabilități pe scurt	Studii/ Experiența în domeniu	Specializări cu impact asupra entității de economie socială propusă

Max 10.000 caractere

5.4. Politica de personal

Instrucțiuni de completare

- Prezentați metodele de recrutare și selecție, motivare și evaluare a personalului;
- Definirea postului și a cerințelor acestuia;
- Documentele prezentate de candidat;
- Prezentarea demersurilor prin care se aleg persoanele care întrunesc cunoștințele și aptitudinile necesare posturilor;
- Prezentarea unor tehnici și strategii de motivare a personalului (discuții, întâlniri, etc.).

Max 10.000 caractere

6. Plan de marketing

6.1. Strategia de marketing

Instrucțiuni de completare

- Elaborați strategia de marketing (obiective, campanii de marketing, țintele vizate în special în domeniul social).

Max 10.000 caractere

6.2. Mixul de marketing

Instrucțiuni de completare

- Elaborați și descrieți politica de produs, preț, distribuție și promovare;
 - Politica de produs - se va realiza o descriere cât mai detaliată a produsul/produselor oferite: descriere tehnică, ambalaj și alte caracteristici specifice;
 - Politica de preț - se va descrie modul în care se stabilesc prețurile (pe baza costurilor și asigurării marjei de profit, pe baza analizei concurenței etc.);
 - Politica de distribuție - se vor descrie activitățile care se derulează de la producător la consumatorul final, cum se va derula procesul de vânzare, canalele de distribuție, sistemul de livrare, rețeaua de distribuție etc;
 - Politica de promovare - se va descrie modul în care se va promova IS și produsele ei, mijloacele de publicitate și promovare.

Max 10.000 caractere

7. Planul financiar al afacerii sociale

7.1. Bugetul investiției

Instrucțiuni de completare

- Se va prezenta bugetul investiției de lansare pentru care se solicită finanțarea nerambursabilă prin ajutor de minimis. Veți introduce toate tipurile de cheltuieli care vor face obiectul subvenției - cheltuieli necesare investiției și funcționării afacerii, conform categoriilor de cheltuieli eligibile.
- Inserați atâtea linii cât aveți nevoie. La categoriile de cheltuieli unde TVA nu se aplică, nu veți completa nimic.
- Tabelul va centraliza datele din anexa 2 - Macheta financiară - Buget investiție
- Se vor detalia și se vor explica cheltuielile cuprinse în bugetul investiției.

Nr. Crt	Element de investiție/ Cheltuieli operaționale pentru care se solicită finanțare nerambursabilă	UM	Valoare unitară (cu TVA sau fără conform instrucțiunii)	Valoare totală eligibilă (2 x 3)	Justificare necesitate investiție
0	1	2	3	4	5
	TOTAL				

7.2. Previziunea veniturilor, cheltuielilor și a indicatorilor financiari ai întreprinderii sociale

Previziunea veniturilor

Instrucțiuni de completare

- În această secțiune se va estima volumul vânzărilor pe fiecare produs/serviciu realizat pentru primii 3 ani de funcționare.
- Se vor prezenta și ipotezele pe baza cărora v-ați construit previziunile financiare, astfel încât să explicați modul în care ați estimat volumul producției/serviciilor vândute precum și prețurile/tarifele estimate, împreună cu modul în care estimați că vor evolua acestea în următorii 3 ani.
- Tabelul va centraliza datele din anexa 3 - Macheta financiară-Previziunea veniturilor

Anul	Produsul/Serviciul	Valoarea (fără TVA)	Total venituri
0	1	4	5
Anul I	Produs/Serviciu 1		

Anul	Produsul/Serviciul	Valoarea (fără TVA)	Total venituri
	Produs/Serviciu 2		
			
	Produs/Serviciu n		
Anul II	Produs/Serviciu 1		
	Produs/Serviciu 2		
			
	Produs/Serviciu n		
Anul III	Produs/Serviciu 1		
	Produs/Serviciu 2		
			
	Produs/Serviciu n		

Previziunea cheltuielilor

Instrucțiuni de completare

- În această secțiune se va estima volumul cheltuielilor efectuate pentru primii 3 ani de funcționare.
- Se vor prezenta și ipotezele pe baza cărora v-ați construit previziunile financiare, astfel încât să explicați din ce se compun cheltuielile de funcționare și cum evoluează valorile estimate ale acestora, dacă au caracter fix sau dacă depind de volumul producției sau vânzărilor.
- Tabelul va centraliza datele din anexa 4 - Macheta financiară-Previziunea cheltuielilor

Nr. Crt.	An Categorie de cheltuieli	An 1	An 2	An 3
1	Cheltuieli cu materiile prime/mărfuri și materialele consumabile aferente desfășurării activității de exploatare			
2	Salarii (inclusiv viramente angajat și angajator)*			
3	Chirii			
4	Utilități (energie electrică, apă, canalizare, energie termică etc)			
5	Costuri funcționare birou			
6	Cheltuieli promovare (marketing)			
7	Cheltuieli reparații /întreținere			
8	Asigurări			

9	Impozite, taxe și vărsăminte asimilate, Impozitul pe venitul microîntreprinderii			
10	Cheltuieli poștale și taxe de telecomunicații			
12	Cheltuieli privind deplasările la târguri și taxe de participare			
13	Cheltuieli taxe notariale și traduceri			
14	Alte cheltuieli de exploatare			
15	Cheltuieli cu amortizările**			
	Cheltuieli pentru exploatare - total			

8. Teme orizontale și secundare FSE+

8.1. Egalitate de șanse și de gen

Instrucțiuni de completare

- Prezențați cum combateți discriminarea pe criterii de gen;
- Precizați dacă și cum veți lua în considerare atât interesele, nevoile și prioritățile femeilor cât și ale bărbaților.
- Cuantificați concret, sumele și valorile bugetate (fie exclusiv, fie părți din anumite cheltuieli) dedicate acestei teme orizontale/secundare FSE+.

Max 10.000 caractere

8.2. Nediscriminare

Instrucțiuni de completare

- Prezențați cum combateți discriminarea pe criterii de origine rasială sau etnică, religie sau credință, handicap, vârstă sau orientare sexuală și a dificultăților de acces de orice tip.
- Cuantificați concret, sumele și valorile bugetate (fie exclusiv, fie părți din anumite cheltuieli) dedicate acestei teme orizontale/secundare FSE+.

Max 10.000 caractere

8.3. Accesibilitate persoane cu dizabilități

Instrucțiuni de completare

- Prezențați cum veți acționa pentru a susține șanse egale pentru persoanele cu dizabilități (acces la locuri de muncă, la viața socială, etc.);
- Precizați ce instrumente de accesibilizare puteți folosi (parcări, rampe de acces, lifturi adaptate, echipamente pentru nevăzători, etc.).

- Cuantificați concret, sumele și valorile bugetate (fie exclusiv, fie părți din anumite cheltuieli) dedicate acestei teme orizontale/secundare FSE+.

Max 10.000 caractere

8.4. Contribuția la competențele și locurile de muncă verzi și la economia verde

Instrucțiuni de completare

- Prezentați dacă și cum vă adaptați activitatea sau ce măsuri luați în scopul susținerii economiei verzi;
- Precizați dacă și cum aveți de gând să contribuiți la crearea locurilor de muncă verzi.
- Cuantificați concret, sumele și valorile bugetate (fie exclusiv, fie părți din anumite cheltuieli) dedicate acestei teme orizontale/secundare FSE+.
- *Atenție sa prevedeti si „achiziții verzi”, respectiv „achiziții ecologice” si sa le documentați si argumentati ca atare, atât in aceasta secțiune, dar si corelat cu celelalte secțiuni (achiziții etc).*

Max 10.000 caractere

8.5. Dezvoltare durabilă - principiul DNSH

Instrucțiuni de completare

- *În această secțiune, în funcție de specificul activității, prezentați măsuri care promovează concret dezvoltarea durabilă.*
- *Conform Comisiei Europene, prin acronimul DNSH se înțelege „do no significant harm” care în traducere înseamnă „a nu prejudicia în mod semnificativ”. Principiul DNSH se utilizează pentru a ne asigura că proiectele sunt sustenabile, responsabile față de societate și prietenoase cu mediul și pot contribui la generarea de beneficii pe termen lung pentru mediul natural și generațiile viitoare.*
- Cuantificați concret, sumele și valorile bugetate (fie exclusiv, fie parti din anumite cheltuieli) dedicate acestei teme orizontale/secundare FSE+.

Max 10.000 caractere

8.6. Investiții în întreprinderi mici și mijlocii (IMM-uri)

Instrucțiuni de completare

- *În această secțiune, în funcție de specificul activității, prezentați măsurile care contribuie la investițiile în întreprinderi mici și mijlocii (IMM-uri), precum: angajarea de resurse umane, achiziția de echipamente și tehnologie, servicii pentru dezvoltarea afacerii etc.*

Cuantificați concret, sumele și valorile bugetate dedicate acestei teme orizontale/secundare FSE+.

--

Max 10.000 caractere

Notă : În redactarea planului de afaceri vă rugăm să prezentați informații în caseta aferentă fiecărui punct din structură, eliminând caseta cu instrucțiunile de completare corespunzătoare.

Anexele 2,3,4

Macheta financiară a Planului de afaceri (document excel)

[illegible]

11.	Amortizare de active aferente funcționării întreprinderilor							
12.	Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor							
13.	Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor							
13.1	...							
13.2	...							
14.	Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor		0	0	0	0	0	0
14.1								
14.2								
14.3								
15.	Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor		0	0	0	0	0	0
15.1	Prelucrare de date							
15.2	Întreținere, actualizare și dezvoltare aplicații informatice							
15.3	Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic							
15.4	Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare							
								
16	Cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare							
	TOTAL GENERAL		0	0		0	0	0

*)Cheltuiala de TVA nedeductibilă este eligibilă (pentru firmele înregistrate ca fiind neplatitoare de TVA, TVA este eligibilă)

**) Valoarea totala eligibila aferenta fiecărui plan de afaceri va fi în cuantum de maxim 50/60/75/100.000 euro + 10% cofinantarea, la cursul InforEuro din 11 euro = 4,9638 lei;

***) Solicitantul trebuie aiba în vedere în elaborarea planului de afaceri cofinantarea de 10%

Un plan de afaceri NU trebuie să conțină în mod obligatoriu toate categoriile de cheltuieli eligibile menționate mai sus. Lista cheltuielilor eligibile pentru înființarea și dezvoltarea afacerii este orientativă.

Acordarea acestei finanțări se va realiza în baza unui contract de subvenție, conform schemei de minimis anexate.

Se permite crearea mai multor subcategorii bugetare decat cele generice, în cazul în care este necesara suplimentarea acestora

Fiecare beneficiar al ajutorului de minimis va trebui faca angajarile în termen de maxim 4 luni de la semnarea contractului.

Atentie! In cazul in care se vor adauga/sterge linii/coloane aveti obligatia verificarii corectitudinii formulelor

I.	Valoarea totală a proiectului, din care:	0.00
I.a.	Valoarea eligibilă a proiectului (inclusiv TVA nedeductibilă*)	0.00
I.b.	Valoarea neeligibilă a proiectului (TVA deductibilă aferentă cheltuielilor eligibile)	0.00
II.	Contribuția proprie a solicitantului(eligibila)	0.00
III.	Finanțare nerambursabilă solicitată**)	0.00

*)Cheltuiala de TVA nedeductibilă este eligibilă

fiecărui plan de afaceri va fi în cuantum de maxim

Cheltuieli de startup - sumar	
0. Taxe pentru înființarea de întreprinderi sociale	0
1. Cheltuieli eligibile cu salariile personalului nou-angajat	0.00 lei
2. Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor nou-înființate	0.00 lei
3. Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară	0.00 lei
4. Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor	0.00 lei
5. Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri	0.00 lei
6. Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderii (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile)	0.00 lei
7. Utilități aferente funcționării întreprinderilor	0.00 lei
8. Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor	0.00 lei
9. Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor	0.00 lei
10. Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor	0.00 lei
11. Amortizare de active aferente funcționării întreprinderilor	0.00 lei
12. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor	0.00 lei
13. Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor	0.00 lei
14. Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor	0.00 lei
15. Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor	0.00 lei
Cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare	0.00 lei
Total cheltuieli întreprindere sociala	0.00 lei

finantare minimis	75,000.00 €	4.9638	372,285.00 lei
cofinantare	7,500.00 €	4.9638	37,228.50 lei

409,513.50 lei

[illegible]

[illegible]



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Programul Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Obiectiv specific: ESO4.1, Acțiunea: 4.a.2 Sprijin pentru dezvoltarea antreprenoriatului

Titlu proiect: Antreprenoriat social urban sustenabil în Regiunea Centru

Cod mySMIS2021:312476

Beneficiar: Fundatia European pentru Consultanta Implementare si Dezvoltare - FECID

Anexa 5

DECLARAȚIE DE EVITARE CONFLICT DE INTERESE ȘI A INCOMPATIBILITĂȚII

În conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului Condiții Specifice Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban¹,

Subsemnatul(a)....., participant în grupul țintă al proiectului cu cod mySMIS 312476, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în situația de a fi soț/soție sau rudă sau afin, până la gradul 2 inclusiv al/a:

- Angajaților / administratorilor / reprezentanților legali / acționarilor administratorului schemei de antreprenoriat (prin care se înțelege Beneficiarul contractului de finanțare, respectiv Liderul și Partenerii),
- Persoanelor angajate în cadrul AM PEO/AM PoIDS sau în cadrul oricărui Ol delegat pentru gestionarea PEO/PoIDS (funcționari publici sau personal contractual).

Mă oblig ca, în cazul în care intervin modificări ale situației declarate la momentul selecției ca participant în grupul țintă al proiectului cu cod SMIS _____ conform paragrafelor anterioare, să notific administratorul de schemă în termen de maximum 5 zile de la apariția modificării și să descriu situația nou apărută.

Data

.....

Nume, semnătura

.....

¹ În grupul țintă nu se vor putea înscrie soți, soții, rude sau afini până la gradul II inclusiv ai angajaților/administratorilor/reprezentanților legali/acționarilor administratorului schemei de antreprenoriat. Această regulă se aplică inclusiv soților, soțiilor, rudelor sau afinilor până la gradul II inclusiv ai angajaților AMPEO/OIPEO (AMPOIDS/OIPOIDS în cazul SES rural). În procesul de selecție a grupului țintă, beneficiarul contractului de finanțare se va asigura de respectarea acestor prevederi.





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Programul Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Obiectiv specific: ESO4.1, **Acțiunea:** 4.a.2 Sprijin pentru dezvoltarea antreprenoriatului

Titlu proiect: Antreprenoriat social urban sustenabil în Regiunea Centru

Cod mySMIS2021:312476

Beneficiar: Fundatia European pentru Consultanta Implementare si Dezvoltare - FECID

Anexa 6

ACORD DE PRELUCRARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/a, domiciliat/ă în localitatea județul strada, posesor/ posesoare al CI seria, nr, eliberat de, la data de, CNP, beneficiar al sprijinului din cadrul **proiectului ID312476** îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal în cadrul acestui proiect, de către experții angajați în proiect, de către organizațiile din proiect, precum și de către AM/OI/Autoritatea de audit/Comisia Europeană

Am fost informat că aceste date vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor personale și protejarea confidențialității în sectorul comunicațiilor publice (Directiva asupra confidențialității și comunicațiilor electronice), transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare.

Imi exprim prin prezenta acordul că datele cu caracter personal să fie utilizate conform legislației în vigoare, în cadrul proiectului, pe cât posibil anonimizate. Pentru a dovedi participarea la activitățile proiectului, se vor colecta informații legate de participare (liste de prezenta, semnături, documente specifice, fotografii, înregistrări video, înregistrări și capturi de ecran din aplicațiile de comunicare (Zoom, Whatsapp etc)), alte tipuri de înregistrări electronice, care vor fi procesate de experții angajați în proiect/organizația parteneră în proiect/autoritățile finanțatoare (OI/AM/AA/CE/etc). Imi exprim prin prezenta acordul că imagini și înregistrări din cadrul activităților (întâlniri online și fizice, cursuri, webinarii, seminarii) să fie publicate pe pagina web a proiectului/partener, respectiv în conturile de SocialMedia ale proiectului și partenerului. Imi exprim (în situația în care voi fi selectat ca antreprenor finanțat) acordul și disponibilitatea de a furniza date, înregistrări și imagini legate de dezvoltarea afacerii, derularea finanțării de minimis, sustenabilitatea afacerii, prin rapoarte periodice, la cerere.

Sunt de acord că datele cu caracter personal de tipul: nr de telefon, e-mail, să fie utilizate în cadrul proiectului pentru: crearea de grup de whatsapp dedicat, pentru transmiterea de informații, informări legate de proiect, newslettere și alte informații legate de proiect și de domenii conexe (economia socială, temele orizontale și secundare FSe+: egalitate de gen, nediscriminarea, incluziunea persoanelor cu dizabilități, DNSH/protecția mediului, reziliența la dezastre, îmbătrânirea activă, etc). Aceste date NU vor fi utilizate de beneficiar/ partener pentru comunicări cu scop comercial sau de marketing, ci strict în interesul și derularea activităților proiectului

Data,

Semnătura,

.....

.....





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Programul Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Obiectiv specific: ESO4.1, Acțiunea: 4.a.2 Sprijin pentru dezvoltarea antreprenoriatului

Titlu proiect: Antreprenoriat social urban sustenabil in Regiunea Centru

Cod mySMIS2021:312476

Beneficiar: Fundatia European pentru Consultanta Implementare si Dezvoltare - FECID

Anexa 8

ANEXA PRIVIND FUNDAMENTAREA BUGETULUI SI OFERTE

In cadrul Planului de Afaceri cu titlul sunt propuse achizitia de produse/servicii/lucrari pentru care valorile estimate au fost stabilite conform tabelului de mai jos:

Categorie de produse/servicii/lucrari	Documente justificative care stau la baza stabilirii costului*	Observatii (justificare alegere pret)

Data,

.....

Semnătura,

.....

* in cazul in care se vor indica oferte de pret, aceste ase vor atasa planului de afaceri, in cazul in care se vor indica baze de pret, se va mentiona un link de accesare a acestora. In cazul in care acest link nu este accesibil se vor transmite toate documentele justificative pentru stabilirea costului





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Programul Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Obiectiv specific: ESO4.1, Acțiunea: 4.a.2 Sprijin pentru dezvoltarea antreprenoriatului

Titlu proiect: Antreprenoriat social urban sustenabil în Regiunea Centru

Cod mySMIS2021:312476

Beneficiar: Fundatia European pentru Consultanta Implementare si Dezvoltare - FECID

Anexa 9

CONTESTATIE

EVALUARE PLAN DE AFACERI

Subsemnatul/subsemnata.....,CNP:.....,
posesor/posesoare al/a C.I. seria, nr., cu domiciliul în localitatea str.
....., nr., bl., scara, et., ap, judetul.....,

Telefon....., e-mail..... ,

În calitate de aplicant în cadrul concursului de planuri de afaceri organizat în cadrul proiectului „**Antreprenoriat social urban sustenabil în Regiunea Centru**”, Cod SMIS 312476, contest rezultatele evaluării eligibilitate și administrative (CAE) (sau tehnico-financiare (ETF))(indicați pe care din etape o contestați)!

Nr. crt.	ITEM CONTESTAT DIN GRILA DE EVALUARE	ARGUMENTE PENTRU REEVALUARE ITEM
1.		
2.		

NUME SI PRENUME

Semnătura:.....

Data:.....

Număr de înregistrare acordat de către administratorul de schemă de grant contestației:

NR / DATA..... / ID 312476

